Capítulo 1.

LAS ORGANIZACIONES.

ORGANIZACIONES.

Son sistemas sociales deliberadamente constituidos para alcanzar un único objetivo, el cual puede cambiar por situaciones del contexto. A través de pequeños objetivos se llega a este objetivo único.

CARACTERÍSTICAS DE ORGANIZACIONES SEGÚN ETZIONI.

•División del trabajo, comunicaciones y responsabilidades.

•Presencia de uno o más centros de poder (interno o externo) que controlan los esfuerzos concentrados de la organización y los dirigen hacia sus fines.

•Sustitución de los participantes pudiendo sacar de sus funciones a quienes no cumplan las mismas de forma satisfactoria.

LOS FINES.

•Son los objetivos que la organización pretende alcanzar, los que no siempre coinciden con los que los integrantes de la organización persiguen.

•El establecimiento de los fines resulta de relaciones de poder que se establecen entre individuos y grupos; su vigencia depende de las circunstancias por las que atraviesa la organización.

•Se buscan nuevos fines cuando se alcanzaron los originales gracias a la eficiencia de la organización.

CLASIFICACION DE LAS ORGANIZACIONES SEGÚN DESSLER.

•*Organizaciones mecanicistas:* se desarrolla el trabajo y se conoce el resultado. Tareas rutinarias. Las personas tienen pautas de comportamientos estrictos.

•*Organizaciones orgánicas*: la creatividad es necesaria para competir en el mercado. Los roles no están definidos, hay poca burocracia. Se adapta al contexto. El objetivo y el trabajo no se pueden predecir.

CLASIFICACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES.

*•Según su propiedad*: privadas/estatales/mixtas.

•Según sus objetivos: con fines de lucro (empresas)/sin fines de lucro (organizaciones políticas/religiosas/deportivas).

•*Según su forma jurídica:* SA, SRL, del capital o de industria, colectiva, de hecho.

•*Según composición de su capital:* nacionales/extranjeras/mixtas.

LAS ORGANIZACIONES COMO SISTEMAS.

•HERSEY-BLANCHARD

\**Humano-social:* liderazgo y motivaciones de los participantes.

\**Administrativo-estructural*: considera la estructura de la organización.

\**Informativo-decisorio:* considera las decisiones más importantes y la información necesaria.

\**Economico-tecnologico:* se orienta al logro de metas y a los costos que genera.

•KAST/ROSENZWEIG (definieron 5 subsistemas).

\**Metas y valores*: objetivos que se plantea la organización.

\**Aspectos técnicos*: conocimientos y tecnologías necesarias para cumplir las metas.

\**Subsistema psicosocial*: analiza las interacciones de los individuos que integran la organización.

\**Estructura:* organización y relaciones entre los distintos subsistemas.

\**Administración*: definición de metas, control y planeamiento.

LAS EMPRESAS.

•Principal objetivo: satisfacer las necesidades de los clientes, para ello debe innovar permanentemente.

•Tipo de empresas:

\**Empresas familiares:* no perduran en el tiempo ya que suelen mezclarse los conflictos familiares con los de la empresa.

\**Multinacionales*: coinciden el mercado del país de origen como el principal, centralizan decisiones en el país de origen, sus acciones cotizan en ese mismo país.

\**Globales:* producen y venden en diferentes mercados, descentralizan decisiones, sus acciones cotizan en las bolsas de distintos países.

\**Pymes*: tienen una participación creciente en el PBI y en la generación de puestos de trabajo. Una importante porción de lo que produce un país se centra en este tipo de empresas.

•Para desarrollar su actividad económica las empresas hacen uso de recursos materiales, energéticos, financieros. Pero por sobre todos ellos, utilizan recursos humanos y en especial el conocimiento que esas personas tienen.

GERENCIA.

•Es lo que todas las organizaciones tienen en común.

•Es la actividad que torna productivo los recursos que la organización posee y administra.

UNIDAD DE MANDO.

•Una sola persona impone las ordenes.

•Tiene que ver con lo lineal/formal.

CULTURA.

•Los valores desarrollan estrategias para lograr objetivos.

•Se forma a largo plazo.

•Cada integrante forma parte de esa cultura.

LA ORGANIZACIÓN FORMAL.

•Las normas, pautas, procedimientos y manuales dan forma a este tipo de organización.

•Los individuos cumplen sus funciones teniendo como objetivo los fines de la organización.

•Las comunicaciones es escrita, lineal, jerárquica (organigramas).

LA ORGANIZACIÓN INFORMAL.

•Se conforma a partir de pautas culturales comunes que cubren necesidades de los individuos que forman la organización.

•Comunicación informal.

LAS ORGANIZACIONES Y EL MEDIO.

•Toda organización se encuentra inserta en un contexto del cual obtendrá recursos.

•Las organizaciones son influidas por el contexto. Hay ciertas condiciones de una sociedad que afectan el desarrollo que puede alcanzar la organización, como la formación educativa de su gente, el nivel tecnológico, las condiciones económicas, políticas, culturales, etc.

•Medio ambiente: se debe concientizar a los individuos que integran la empresa. Se debe planear de qué manera va a actuar la organización para disminuir el impacto en el medio ambiente.

AMBIENTE ORGANIZACIONAL.

Las organizaciones son un sistema abierto que se relacionan con el contexto.

•*Cultura como contexto*: es importante que la organización se adapte a la cultura del lugar donde este establecida.

•*Política como contexto:* existen leyes que mantienen un orden para la convivencia. Deben estar al tanto de las normas para saber que las puede perjudicar o beneficiar.

•*Economía como contexto*: el sistema donde nos vayamos a establecer debe garantizar oferta y demanda.

ANTECENDENTES SOBRE ADMINISTRACIÓN.

•*Artesanos medievales:* tenían todo el control de la producción, eran autosuficientes. Sus límites eran que no podían comerciar en lugares muy alejados.

•*Artesanos en la Rev. Industrial (1850):* dependientes de sueldos y honorarios. Tuvieron que trabajar para las fábricas que los estaban reemplazando como parte del mecanismo de producción (así se los consideraba). Eran incapaces de contribuir al producto. No tenían protección.

•*Comienzos del S.XIX:* en Inglaterra, el estado comenzó a mediar entre los patrones y los obreros con algunas leyes de protección de la salud de los trabajadores industriales.

CONTRIBUCIONES DE OTRAS INSTITUCIONES.

•La *iglesia católica* contribuyo a la administración ya que su organización es fuente de inspiración. Su jerarquía de autoridad plana permite el control de un gran número de personas por parte de una sola persona. Mantiene el control organizativo bajo el mando de una única cabeza ejecutiva, el Papa.

•La administración también extrajo conceptos y principios de la *esfera militar*, como la autoridad de línea y la autoridad de mando, la noción de jerarquía y el concepto de estado mayor.

JUCIOS DE HECHO Y JUICIOS DE VALOR.

•*De hecho:* se cuentan los hechos de una manera y eso tiene que ver con nuestra interpretación personal (subjetivo).

•*De valor:* se tienen opiniones, se aprueban o desaprueban las cosas.